



План работы советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями на 2024 – 2025 учебный год МАОУ «СОШ№7» г. Сорочинск, Оренбургская область

План работы советника директора по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями по месяцам

СЕНТЯБРЬ

1. Административная работа

| № | Дата | Содержание деятельности (Что делать?) | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?) | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------|
| 1. | 1 раз в неделю | Участие в административных совещаниях | Администрация | Изучение системы управления в ОО | Администрация | |
| 2 | До 15.09 | Изучение программы воспитания ОО, программы дополнительного образования, реализуемых в школе | Педагогические работники | Знакомство с воспитательной системой ОО | Администрация | |
| 3. | В течении месяца | Участие в рабочей группе по созданию штаба воспитательной работы ОО | Педагогические работники | Формирование педагогического актива по вопросам воспитания | -Администрация - | |

| | | | | | | |
|---|----------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------|--|
| 4 | 1 раз в неделю | Участие в заседаниях методического объединения классных руководителей | Педагогические работники | Изучение методической системы работы гимназии | Администрация Педагогические работники | |
|---|----------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------|--|

2. Информационно-просветительская работа

| № | Дата | Содержание деятельности (Что делать?) | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?) | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------|
| 1. | В течении месяца | Участие в мероприятиях, проводимых для классных руководителей | Педагогические работники | Установление контакта с классными руководителями | Администрация | |
| 2 | В течении месяца | Встречи с педагогами | Педагогические работники | Установление контакта, доверительных отношений, изучение | Администрация | |
| 3. | До 15.09 | Знакомство с детским активом ОО | Обучающиеся | Установление контакта, доверительных отношений | Администрация, классные руководители | |
| 4. | До 15.09 | Знакомство с родителями обучающихся через родительские собрания, классные комитеты | Родители обучающихся | Изучение особенностей взаимодействия ОО с родителями обучающихся | Классные руководители | |

3. Педагогическая работа

| № | Дата | Содержание деятельности (Что делать?) | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?) | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------|
| 1. | В течении месяца | Участие в воспитательных мероприятиях, проводимых ОО | Обучающиеся | Изучение воспитательных ресурсов ОО | Администрация Классные руководители | |
| 2 | В течении месяца | Знакомство с представителями муниципальных общественных детских и юношеских организаций, объединений | Участники образовательных отношений | Изучение воспитательных ресурсов | Муниципальный координатор | |

| | | | | | | |
|----|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--|
| 3. | В течении месяца | Участие в совместных мероприятиях с муниципальными общественными детскими и юношескими организациями, объединениями | Обучающиеся | Установление контакта, изучение особенностей организации совместных мероприятий | Муниципальный координатор | |
| 4. | 1 сентября 3 сентября 8 сентября 10 сентября | - День знаний - День окончания Второй мировой войны - Международный день распространения грамотности - Международный день памяти жертв фашизма | Участники образовательных отношений | | Советник директора Педагоги Классные руководители Родительский актив | |
| | 13 сентября 27 сентября | - День работника дошкольного образования - День туризма | | | | |
| 5. | Каждый понедельник | Поднятие флага и проведение и курирование проекта «Разговоры о важном» | Участники образовательных отношений | Совместная деятельность участников образовательных отношений, развитие патриотизма | Директор Советник директора Педагоги Классные руководители | |

| | | | | | | |
|----|----------------|-------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--|
| 6. | Каждую пятницу | Спуск флага | Участники образовательных отношений | Совместная деятельность участников образовательных отношений, развитие патриотизма | Директор Советник директора Педагоги Классные руководители | |
|----|----------------|-------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--|

4. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации

| № | Дата | Содержание деятельности (Что делать?) | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?) | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------|
| 1. | В течении месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами | Советник директора по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Адаптация к профессиональной деятельности | Муниципальный координатор | |
| | | | | | | |

ОКТЯБРЬ

1. Административная работа

| № | Дата | Содержание деятельности (Что делать?) | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?) | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------|
| 1. | 1 раз в неделю | Участие в административных совещаниях | Администрация | Изучение системы управления в ОО | Администрация | |
| 2 | До 04.10 | Изучение программы воспитания ОО, программы дополнительного образования, реализуемых в школе | Педагогические работники | Знакомство с воспитательной системой ОО | Администрация | |

| | | | | | | |
|----|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--|
| 3. | В течении месяца | Участие в рабочей группе по созданию штаба воспитательной работы ОО | Педагогические работники | Формирование педагогического актива по вопросам воспитания | Администрация | |
| 4. | 1 раз в неделю | Участие в заседаниях методического объединения классных руководителей | Педагогические работники | Изучение методической системы работы гимназии | Администрация Педагогические работники | |
| 5. | В течении месяца | Участие в методических мероприятиях ОО для педагогов | Педагогические работники | Изучение методической системы работы ОО | Администрация Педагогические работники | |
| 6. | В течении месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными общественными детскими и юношескими организациями | Участники образовательных отношений | Установление контакта, изучение деятельности общественных организаций | Муниципальный координатор | |
| 7. | В течении месяца | Изучение образовательных запросов обучающихся, родителей | Обучающиеся, родители | Изучение возможности учета образовательных потребностей в воспитательной работе ОО | Администрация Педагогические работники | |

2. Информационно-просветительская работа

| № | Дата | Содержание деятельности (Что делать?) | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?) | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------|
| 1. | В течении месяца | Участие в заседаниях родительских комитетов, советов как общегимназических так и классных | Родители обучающихся | Изучение проблем семейного и общественного воспитания | Администрация Классные руководители | |
| 2. | В течении месяца | Изучение контента в социальных сетях, сайта ОО | Участники образовательных отношений | Анализ информационного воспитательного контента | Администрация Педагогические работники | |

| | | | | | | |
|----|------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------|--|
| 3. | В течении месяца | Знакомство (отбор желающих) в состав Движения Первых | Обучающиеся | Анализ информационного воспитательного контента | Администрация Педагогические работники | |
| 4. | В течении месяца | Работа согласно плану ЦДИ Встречи с активами Общественных объединений | Советник директора Обучающиеся Кураторы проектов | Формирование позитивного воспитательного контента | Администрация | |

3. Педагогическая работа

| № | Дата | Содержание деятельности (Что делать?) | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?) | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------|
| 1. | До 30.10 | Знакомство с детьми группы риска | Обучающиеся | Установление контакта, изучение системы воспитательной работы | Классные руководители | |
| 2 | До 30.10 | Знакомство с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации | Обучающиеся | Установление контакта, изучение социальных условий | Классные руководители | |
| 3. | В течении месяца | Планирование и организация работы детского актива ОО | Обучающиеся | Включение в воспитательную систему ОО | Классные руководители | |
| 4 | В течении месяца | Участие в воспитательных мероприятиях, проводимых ОО | Обучающиеся | Включение в воспитательную систему ОО | Классные руководители | |

| | | | | | | |
|----|------------------|---------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--|
| 5. | В течении месяца | Совместная организация мероприятия ДЕД | Обучающиеся | Включение обучающихся, педагогов в совместную деятельность | Администрация Классные руководители | |
| 6. | В течении месяца | Совместная подготовка к участию обучающихся в конкурсах | Обучающиеся | Включение обучающихся, педагогов в совместную деятельность | Администрация Классные руководители | |

| | | | | | | |
|-----|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 7. | В течении месяца | Подготовка и проведение классных мероприятий | Обучающиеся | Установление контакта с обучающимися, педагогами | Администрация Классные руководители | |
| 8. | 1 октября 4 октября 5 октября 15 октября 25 октября | - Международный день пожилых людей -Международный день музыки -День защиты животных -День защиты животных -День отца в России - Международный день школьных библиотек | Участники образовательных отношений | | Советник директора Педагоги Классные руководители Родительский актив Библиотекарь | |
| 9. | Каждый понедельник | Поднятие флага и проведение и курирование проекта «Разговоры о важном» | Участники образовательных отношений | Совместная деятельность участников образовательных отношений, развитие патриотизма | Директор Советник директора Педагоги Классные руководители | |
| 10. | Каждую пятницу | Спуск флага | Участники образовательных отношений | Совместная деятельность участников образовательных отношений, развитие патриотизма | Директор Советник директора Педагоги Классные руководители | |

4. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации

| № | Дата | Содержание деятельности (Что делать?) | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?) | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------|
| 1. | В течении месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами | Советник директора по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Адаптация к профессиональной деятельности | Муниципальный координатор | |

НОЯБРЬ

1.Административная работа

| № | Дата | Содержание деятельности (Что делать?) | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?) | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------|
| 1. | В течении месяца | Изучение планов работы классных руководителей | Педагогические работники | Изучение воспитательной системы ОО | Администрация | |
| 2 | 1 раз в неделю | Участие в административных совещаниях | Администрация | Изучение административной системы управления | Администрация Педагогические работники | |
| 3. | В течении месяца | Участие в работе штаба по воспитательной работе | Педагогические работники | Совместное планирование | Администрация Педагогические работники | |
| 4. | До 15.11 | Изучение рабочих программ внеурочной деятельности | Педагогические работники | Изучение воспитательной системы ОО | Администрация | |

2. Информационно-просветительская работа

| № | Дата | Содержание деятельности (Что делать?) | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?) | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении |
|---|------|---------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|----------------------|
|---|------|---------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|----------------------|

| | | | | | | |
|----|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------|
| | | | | | | (Что в результате?) |
| 1. | В течении месяца | Встречи с педагогами, родителями, обучающимися | Участники образовательных отношений | Установление доверительных контактов, изучение образовательных потребностей | Администрация | |
| 2 | В течении месяца | Изучение контента в социальных сетях, сайта ОО, обсуждение с администрацией, педагогами предложений по ведению и наполнению контента | Участники образовательных отношений | Выработка совместных решений | Администрация | |
| 3. | В течении месяца | Участие в подготовке и проведении заседаний родительских комитетов, советов как общешкольных, так и классных | Родители обучающихся | Изучение проблем семейного и общественного воспитания | Классные руководители | |
| 7. | В течении месяца | Работа с активом классов по планированию и реализации детских инициатив | Обучающиеся | Поддержка социальных инициатив обучающихся, привлечение к совместному планированию | Классные руководители | |
| 8 | В течении месяца | Работа согласно плану ЦДИ Встречи с активами Общественных объединений | Советник директора Обучающиеся Кураторы проектов | Формирование позитивного воспитательного контента | Администрация | |

2. Педагогическая работа

| № | Дата | Содержание деятельности (Что делать?) | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?) | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|---|------|---------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------|
|---|------|---------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------|

| | | | | | | |
|----|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--|
| 1. | В течении месяца | Проведение воспитательных мероприятий в соответствии с календарным планом воспитательной работы на год | Обучающиеся | Совместная деятельность с педагогами по организации воспитательной работы | Классные руководители | |
| 2 | В течении месяца | Проведение воспитательных мероприятий по инициативе обучающихся в классах | Обучающиеся | Поддержка социальной инициативы и активности обучающихся | Классные руководители | |

| | | | | | | |
|----|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--|
| | | | | активности обучающихся | | |
| 3. | В течении месяца | Проведение мероприятий для обучающихся класса (параллели) по реализации проектов и программ детских и молодежных организаций | Обучающиеся | Поддержка социальной инициативы и активности обучающихся, включение в воспитательную систему мероприятий детских и молодежных организаций | Классные руководители | |
| 4. | 4 ноября 8 ноября 20 ноября 26 ноября 30 ноября | -День народного единства -День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России -День начала Нюрнбергского процесса -День матери в России -День Государственного герба Российской Федерации | Участники образовательных отношений | | Советник директора Педагоги Классные руководители Родительский актив | |

| | | | | | | |
|----|--------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--|
| 5. | Каждый понедельник | Поднятие флага и проведение и курирование проекта «Разговоры о важном» | Участники образовательных отношений | Совместная деятельность участников образовательных отношений, развитие патриотизма | Директор Советник директора Педагоги Классные руководители | |
| 6. | Каждую пятницу | Спуск флага | Участники образовательных отношений | Совместная деятельность участников образовательных отношений, развитие патриотизма | Директор Советник директора Педагоги | |
| | | | | | Классные руководители | |

4. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации

| № | Дата | Содержание деятельности (Что делать?) | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?) | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------|
| 1. | В течении месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами | Советник директора по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Адаптация к профессиональной деятельности | Муниципальный координатор | |

Декабрь

1. Административная работа

| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
|----|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------|
| 1. | в течении месяца | Участие в подготовке и оформлении социального паспорта школы, взаимодействие с классными руководителями по оформлению социальных паспортов классов, обучающихся | Администрация | Определение перспектив воспитательной работы | Администрация Классные руководители | |
| 3. | в течении месяца | Участие в обсуждении (на педагогическом совете, рабочих совещаниях) корректировки планов, рабочих программ по воспитанию с учетом Рабочей программы, мнений родителей, обучающихся. | Педагогические работники | Совершенствование системы работы по воспитанию, выработка совместных решений | Администрация Педагогические работники | |
| 4. | в течении месяца | Участие в подготовке отчетов по воспитанию | Администрация | Определение перспектив воспитательной работы на следующий год | Администрация | |
| 5. | в течении месяца | Участие в обсуждении взаимодействия с другими социальными институтами по реализации воспитательной работы, участие в проведении совместных мероприятий на следующий уч. год | Администрация | Выработка плана совместных действий | Администрация | |

| | | | | | | |
|-----|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--|
| 6. | в течении месяца | Участие в планировании классными руководителями работы с родителями обучающихся на следующий уч. год | Классные руководители | Выработка плана совместных действий | Администрация Классные руководители | |
| 7. | в течении месяца | Участие в планировании совместных мероприятий с другими социальными институтами, детскими и юношескими общественными организациями на следующий уч. год | Администрация | Выработка плана совместных действий | Администрация | |
| 8. | в течении месяца | Участие в планировании мероприятий для детей группы риска, детей, находящихся в ТЖС на следующий уч. год | Администрация | Выработка плана совместных действий | Администрация Педагогические работники | |
| 9. | в течении месяца | Участие в планировании воспитательных мероприятий на следующий уч. год. Разработка плана воспитательной работы | Администрация | Выработка плана совместных действий | Администрация Педагогические работники | |
| 10. | в течении месяца | Формирование социального паспорта ОО, классов, обучающихся | Администрация | Изучение социальных условий, социального статуса обучающихся | Классные руководители | |

2. Информационно-просветительская работа

| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
|----|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------|----------------------|
| 1. | в течении месяца | Изучение контента в социальных сетях, сайта ОО, обсуждение с администрацией, педагогами предложений по ведению и наполнению контента, «проба пера» | Участники образовательных отношений | Формирование позитивного контента по воспитанию | Администрация | |

| | | | | | | |
|----|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--|
| 2 | в течении месяца | Встречи с педагогами, родителями, обучающимися | Участники образовательных отношений | Оказание адресной помощи педагогов в решении вопросов, связанных с воспитанием обучающихся | Администрация | |
| 3. | в течении месяца | Подготовка и проведение методической консультации для педагогов по проблемам воспитания | Педагогические работники | Включение в методическую работы ОО | Администрация | |
| 4. | в течении месяца | Подготовка и выступления на методическом мероприятии по вопросам деятельности детских общественных организаций, проектированию воспитательной работы на основе их содержания | Педагогические работники | Включение педагогов в совместную деятельность | Администрация | |
| 5. | в течении месяца | Подготовка и размещение в СМИ, социальных сетях контента, подготовленного школьной медиа службой | Обучающиеся | Формирование позитивного медиапространства как ресурса воспитания в ОО | Администрация, педагогические работники | |

3. Педагогическая работа

| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
|----|------------------|------------------------------|-------------------|---------------------------------------------|-----------------------|----------------------|
| 1. | в течении месяца | Работа с активом обучающихся | Обучающиеся | Планирование деятельности по | Классные руководители | |
| | | | | подготовке мероприятий, корректировка плана | | |

| | | | | | | |
|----|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--|
| 2. | в течении месяца | Проведение мероприятий по инициативе обучающихся | Обучающиеся | Поддержка социальной инициативы обучающихся, организация совместной деятельности | Классные руководители | |
| 3 | в течении месяца | Проведение воспитательного мероприятия в рамках Дней единых действий | Обучающиеся | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Классные руководители | |
| 4. | в течении месяца | Проведение мероприятий по реализации проектов «Движение Первых» | Обучающиеся | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация Классные руководители | |
| 5. | в течении месяца | Подготовка и проведение мероприятий по инициативе обучающихся в параллели, уровне | Обучающиеся | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация педагоги | |

4. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации

| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
|---|------|-------------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------------|
|---|------|-------------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------------|

| | | | | | | |
|----|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------|--|
| 1. | По плану муниципального координатора | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Адаптация к профессиональной деятельности | Муниципальный координатор | |
| 2. | | Взаимодействие с советниками руководителей по воспитательной работе других ОО муниципалитета | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Изучение опыта работы советников | Муниципальный координатор | |

Январь

1. Административная работа

| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
|----|----------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------|
| 1. | В течение месяца | Участие в административных совещаниях | Администрация | Знакомство с системой управления ОО, организацией образовательного процесса | Администрация | |
| 2 | В течение месяца | Изучение рабочих программ дополнительного образования, реализуемых в ОО | Педагогические работники | Знакомство с воспитательной системой ОО | Администрация Педагогические работники | |
| 3. | Первая неделя месяца | Участие в планировании работы штаба воспитательной работы ОО | Педагогические работники | Включение в планирование воспитательной работы | Педагогические работники | |
| 4. | В течение месяца | Участие в заседаниях методического объединения педагогов | Педагогические работники | Изучение профессиональной компетентности педагогов в области | Администрация Педагогические работники | |

| | | | | | | |
|----|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--|
| | | | | воспитания | | |
| 5. | В течение месяца | Участие в методических мероприятиях ОО для педагогов | Педагогические работники | Изучение методической системы работы ОО | Администрация Педагогические работники | |
| 6. | В течение месяца | Взаимодействие с социальными партнерами ОО | Участники образовательных отношений | Изучение воспитательных ресурсов социальных институтов, установление контактов | Администрация | |
| 7. | В течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными общественными детскими и юношескими организациями | Участники образовательных отношений | Установление контакта, изучение деятельности общественных организаций | Муниципальный координатор | |
| 8. | В течение месяца | Изучение образовательных запросов обучающихся, родителей | Обучающиеся, родители | Изучение возможности учета образовательных потребностей в воспитательной работе ОО | Администрация Педагогические работники | |

2. Информационно-просветительская работа

| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
|----|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------|
| 1. | в течении месяца | Работа с родителями обучающихся через родительские собрания, классные комитеты | Родители обучающихся | Работа с родителями обучающихся, изучение работы классных руководителей | Администрация | |
| 2. | в течении месяца | Участие в заседаниях родительских комитетов, советов как общешкольных, так и классных | Родители обучающихся | Изучение проблем семейного и общественного воспитания | Классные руководители | |

| | | | | | | |
|----|------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------|--|
| 3. | в течении месяца | Изучение контента в социальных сетях, сайта ОО | Участники образовательных отношений | Анализ информационного воспитательного контента | Администрация Педагогические работники | |
| 4. | в течении месяца | Обновление контингента (отбор желающих) школьной медиа-службы. | Обучающиеся | Анализ информационного воспитательного контента | Администрация Педагогические работники | |

3.Педагогическая работа

| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
|----|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------|
| 1. | В течение месяца | Работа с активом обучающихся | Обучающиеся | Планирование деятельности по подготовке мероприятий, корректировка плана | Классные руководители | |
| 2. | В течение месяца | Проведение мероприятий по инициативе обучающихся | Обучающиеся | Поддержка социальной инициативы обучающихся, организация совместной деятельности | Классные руководители | |
| 3. | В течение месяца | Проведение воспитательных мероприятий в соответствии с календарным планом воспитательной работы на год | Обучающиеся | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Классные руководители | |
| 4. | В течение месяца | Проведение мероприятий по реализации проектов детских общественных объединений | Обучающиеся | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация Классные руководители | |

| | | | | | | |
|----|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 5. | В течение месяца | Подготовка и проведение мероприятий по инициативе обучающихся в параллели | Обучающиеся | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация педагоги | |
| 6. | 25.01 | День российского студенчества | Обучающиеся | Формирование выбора дальнейшего определения получения образования (9, 11 классы) | Администрация, классные руководители, педагогорганизатор, детский актив, родительский актив | |
| 7. | 27.01 | День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады. День освобождения Красной армией крупнейшего лагеря смерти Аушвиц-Биркенау (Освенцима) — День памяти жертв Холокоста | Обучающиеся | Формирование гражданской идентичности | Администрация, классные руководители, педагогорганизатор, детский актив, родительский актив | |

4. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации

| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
|----|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------|----------------------|
| 1. | В течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Адаптация к профессиональной деятельности | Муниципальный координатор | |

Февраль

1.Административная работа

| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
|----|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------|
| 1. | Первая неделя месяца | Изучение планов работы классных руководителей | Педагогические работники | Изучение воспитательной системы ОО | Администрация | |
| 2 | В течение месяца | Участие в административных совещаниях | Администрация | Изучение административной системы управления | Администрация Педагогические работники | |
| 3. | В течение месяца | Участие в работе штаба по воспитательной работе | Педагогические работники | Совместное планирование | Администрация Педагогические работники | |
| 4. | В течение месяца | Изучение локальных актов ОО по организации воспитательной работы | Администрация | Изучение делопроизводства, системы управления | Администрация | |
| 5. | В течение месяца | Участие в обсуждении взаимодействия с другими социальными институтами по реализации воспитательной работы | Администрация Педагогические работники | Включение родителей обучающихся в формирование образовательных запросов, реализацию воспитательной деятельности | Администрация | |
| 6. | В течение месяца | Формулирование и обсуждение предложений в план воспитательной работы | Педагогические работники | Формирование (корректировка) воспитательной системы ОО | Администрация | |

2. Информационно-просветительская работа

| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
|---|------|-------------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------------|
|---|------|-------------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------------|

| | | | | | | |
|----|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--|
| 1. | В течение месяца | Встречи с педагогами, родителями, обучающимися | Участники образовательных отношений | Установление доверительных контактов, изучение образовательных потребностей | Администрация | |
| 2 | В течение месяца | Рассмотрение контента в социальных сетях, сайта ОО, обсуждение с администрацией, педагогами предложений по ведению и наполнению контента | Участники образовательных отношений | Выработка совместных решений | Администрация | |
| 3. | В течение месяца | Участие в подготовке и проведении заседаний родительских комитетов, советов как общешкольных, так и классных | Родители обучающихся | Изучение проблем семейного и общественного воспитания | Классные руководители | |
| 4 | В течение месяца | Участие в подготовке мероприятий для родителей обучающихся | Родители обучающихся | Выработка совместных решений | Администрация | |
| 5. | В течение месяца | Участие в заседаниях методического объединения педагогов, подготовка и выступление по вопросам воспитания | Педагогические работники | Включение в методическую работы по проблемам воспитания | Администрация | |
| 6. | В течение месяца | Участие в методических мероприятиях ОО для педагогов. Подготовка выступления по работе детских общественных организаций | Педагогические работники | Включение в методическую работы по проблемам воспитания | Администрация | |
| 7. | В течение месяца | Работа с активом классов по планированию и реализации детских инициатив | Обучающиеся | Поддержка социальных инициатив обучающихся, привлечение к совместному планированию | Классные руководители | |
| 8 | В течение месяца | Планирование работы с активом обучающихся школьной медиа службы (центра) | Обучающиеся | Формирование позитивного воспитательного контента | Администрация | |

| | | | | | | |
|----|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------|---------------|--|
| 9. | Первая неделя месяца | Активная работа группы (сообщества) обучающихся в социальных сетях | Обучающиеся | Формирование позитивного воспитательного контента | Администрация | |
|----|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------|---------------|--|

3. Педагогическая работа

| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
|----|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------|
| 1. | В течение месяца | Работа с активом обучающихся | Обучающиеся | Планирование деятельности по подготовке мероприятий, корректировка плана | Классные руководители | |
| 2. | В течение месяца | Проведение мероприятий по инициативе обучающихся | Обучающиеся | Поддержка социальной инициативы обучающихся, организация совместной деятельности | Классные руководители | |
| 3. | В течение месяца | Проведение воспитательных мероприятий в соответствии с календарным планом воспитательной работы на год | Обучающиеся | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Классные руководители | |
| 4. | В течение месяца | Проведение мероприятий по реализации проектов детских общественных объединений | Обучающиеся | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация Классные руководители | |
| 5. | В течение месяца | Подготовка и проведение мероприятий по инициативе обучающихся в параллели | Обучающиеся | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация педагоги | |
| 6. | 02.02 | День мужества. Сталинградская битва | Обучающиеся | Расширение информационного поля | Администрация, классные | |

| | | | | | | |
|-----|-------|----------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| | | | | участников и сохранение исторической памяти о погибших в ходе Великой Отечественной войны в Сталинградской битве. | руководители, педагогорганизатор, детский актив, родительский актив | |
| 7. | 08.02 | День российской науки | Обучающиеся | Формирование представления о науке Российской Федерации | Администрация, классные руководители, педагогорганизатор, детский актив, родительский актив | |
| 8. | 15.02 | День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества | Обучающиеся | Формирование гражданской идентичности | Администрация, классные руководители, педагогорганизатор, детский актив, родительский актив | |
| 9. | 21.02 | Международный день родного языка | Обучающиеся | Формирование представления о родном русском языке | Администрация, классные руководители, педагогорганизатор, детский актив, родительский актив | |
| 10. | 23.02 | День защитника Отечества | Обучающиеся | Формирование гражданской идентичности | Администрация, классные руководители, педагогорганизатор, детский актив, родительский актив | |

4. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации

| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
|----|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------|
| 1. | В течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Адаптация к профессиональной деятельности | Муниципальный координатор | |
| 2. | В течение месяца | Разместить информацию в официальной группе школы в VK | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Размещение фотографий, видео с проведенных мероприятий, информации о | Советник директора, Актив школы | |

Март

1.Административная работа

| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
|----|----------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------|
| 1. | Первая неделя месяца | Изучение планов работы классных руководителей | Педагогические работники | Изучение воспитательной системы ОО | Администрация | |
| 2. | В течение месяца | Участие в административных совещаниях | Администрация | Изучение административной системы управления | Администрация Педагогические работники | |
| 3. | В течение месяца | Участие в работе штаба по воспитательной работе | Педагогические работники | Совместное планирование | Администрация Педагогические работники | |
| 4. | В течение | Изучение локальных актов ОО по организации воспитательной работы | Администрация | Изучение делопроизводства, | Администрация | |

| | | | | | | |
|----|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--|
| | месяца | | | системы управления | | |
| 5. | В течение месяца | Участие в обсуждении взаимодействия с другими социальными институтами по реализации воспитательной работы | Администрация Педагогические работники | Включение родителей обучающихся в формирование образовательных запросов, реализацию воспитательной деятельности | Администрация | |
| 6. | Первая неделя месяца | Изучение рабочих программ внеурочной деятельности | Педагогические работники | Изучение воспитательной системы ОО | Администрация | |
| 7. | В течение месяца | Формулирование и обсуждение предложений в план воспитательной работы | Педагогические работники | Формирование (корректировка) воспитательной системы ОО | Администрация | |

2. Информационно-просветительская работа

| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
|----|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------|
| 1. | В течение месяца | Встречи с педагогами, родителями, обучающимися | Участники образовательных отношений | Установление доверительных контактов, изучение образовательных потребностей | Администрация | |
| 2 | В течение месяца | Изучение контента в социальных сетях, сайта ОО, обсуждение с администрацией, педагогами предложений по ведению и наполнению контента | Участники образовательных отношений | Выработка совместных решений | Администрация | |
| 3. | В течение месяца | Участие в подготовке и проведении заседаний родительских комитетов, советов как общешкольных, так и классных | Родители обучающихся | Изучение проблем семейного и общественного воспитания | Классные руководители | |

| | | | | | | |
|----|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--|
| 4 | В течение месяца | Участие в подготовке мероприятий для родителей обучающихся | Родители обучающихся | Выработка совместных решений | Администрация | |
| 5. | В течение месяца | Участие в заседаниях методического объединения педагогов, подготовка и выступление по вопросам воспитания | Педагогические работники | Включение в методическую работы по проблемам воспитания | Администрация | |
| 6. | В течение месяца | Участие в методических мероприятиях ОО для педагогов. Подготовка выступления по работе детских общественных организаций | Педагогические работники | Включение в методическую работы по проблемам воспитания | Администрация | |
| 7. | В течение месяца | Работа с активом классов по планированию и реализации детских инициатив | Обучающиеся | Поддержка социальных инициатив обучающихся, привлечение к совместному планированию | Классные руководители | |
| 8. | В течение месяца | Планирование работы с активом обучающихся школьной медиа службы (центра) | Обучающиеся | Формирование позитивного воспитательного контента | Администрация | |

3.Педагогическая работа

| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
|----|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------|
| 1. | Первая неделя месяца | Работа с детьми группы риска | Обучающиеся | Установление контакта, изучение работы с этой категорией детей | Классные руководители | |
| 2 | В течение месяца | Проведение воспитательных мероприятий в соответствии с календарным планом воспитательной работы на год | Обучающиеся | Совместная деятельность с педагогами по организации воспитательной работы | Классные руководители | |

| | | | | | | |
|----|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 3. | В течение месяца | Проведение воспитательных мероприятий по инициативе обучающихся в классах | Обучающиеся | Поддержка социальной инициативы и активности обучающихся | Классные руководители | |
| 4. | В течение месяца | Проведение мероприятий для обучающихся класса (параллели) по реализации проектов и программ детских и молодежных организаций | Обучающиеся | Поддержка социальной инициативы и активности обучающихся, включение в воспитательную систему мероприятий детских и молодежных организаций | Классные руководители | |
| 5. | 03.03 | 200 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Ушинского | Обучающиеся | Формирование ценностного отношения к наследию своей страны через знакомство с достижениями выдающихся соотечественников | Администрация, классные руководители, педагогорганизатор, детский актив, родительский актив | |
| 6. | 03.03 | Международный день телевидения и радиовещания | Обучающиеся | Формирование ценностного отношения к наследию своей страны через знакомство с достижениями выдающихся ученых и инженеров соотечественников | Администрация, классные руководители, педагогорганизатор, детский актив, родительский актив | |
| 7. | 08.03 | Международный женский день | Обучающиеся | Формирование семейных традиций, актуализация уважительного отношения к женщине | Администрация, классные руководители, педагогорганизатор, детский актив, родительский актив | |

| | | | | | | |
|----|-------|------------------------------------|-------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 7. | 18.03 | День воссоединения Крыма с Россией | Обучающиеся | Формирование гражданской идентичности | Администрация, классные руководители, педагогорганизатор, детский актив, родительский актив | |
| 8. | 27.03 | Всемирный день театра | Обучающиеся | Художественноэстетическое развитие обучающихся | Администрация, классные руководители, педагогорганизатор, детский актив, родительский актив | |

4. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации

| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
|----|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------|
| 1. | В течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Адаптация к профессиональной деятельности | Муниципальный координатор | |
| 2. | В течение месяца | Разместить информацию в официальной группе школы в VK | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Размещение фотографий, видео с проведенных мероприятий, информации о | Советник директора, Актив школы | |

Апрель

1. Административная работа

| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
|----|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------|
| 1. | В течение месяца | Участие в административных совещаниях | Администрация | Знакомство с системой управления ОО, организацией образовательного процесса | Администрация | |
| 2 | В течение месяца | Изучение рабочих программ дополнительного образования, реализуемых в ОО | Педагогические работники | Знакомство с воспитательной системой ОО | Администрация Педагогические работники | |
| 3. | Первая неделя месяца | Участие в планировании работы штаба воспитательной работы ОО | Педагогические работники | Включение в планирование воспитательной работы | Педагогические работники | |
| 4. | В течение месяца | Участие в заседаниях методического объединения педагогов | Педагогические работники | Изучение профессиональной компетентности педагогов в области воспитания | Администрация Педагогические работники | |
| 5. | В течение месяца | Участие в методических мероприятиях ОО для педагогов | Педагогические работники | Изучение методической системы работы ОО | Администрация Педагогические работники | |
| 6. | В течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными общественными детскими и юношескими организациями | Участники образовательных отношений | Установление контакта, изучение деятельности общественных организаций | Муниципальный координатор | |
| 7. | В течение месяца | Изучение образовательных запросов обучающихся, родителей | Обучающиеся, родители | Изучение возможности учета образовательных потребностей в воспитательной работе ОО | Администрация Педагогические работники | |

2. Информационно-просветительская работа

| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
|----|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------|
| 1. | В течение месяца | Работа с родителями обучающихся через родительские собрания, классные комитеты | Родители обучающихся | Работа с родителями обучающихся, изучение работы классных руководителей | Администрация | |
| 2. | Конец I четверти | Участие в заседаниях родительских комитетов, советов как общешкольных, так и классных | Родители обучающихся | Изучение проблем семейного и общественного воспитания | Классные руководители | |
| 3. | В течение месяца | Изучение контента в социальных сетях, сайта ОО | Участники образовательных отношений | Анализ информационного воспитательного контента | Администрация Педагогические работники | |
| 4. | Первая неделя месяца | Совместная работа со школьной медиа-службой и активом школы. | Обучающиеся | Анализ информационного воспитательного контента | Администрация Педагогические работники | |

3. Педагогическая работа

| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
|---|------|-------------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------------|
|---|------|-------------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------------|

| | | | | | | |
|----|----------------------|------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------|--|
| 1. | В течение месяца | Работа с детьми группы риска | Обучающиеся | Установление контакта, изучение системы воспитательной работы | Классные руководители | |
| 2 | В течение месяца | Работа с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации | Обучающиеся | Установление контакта, изучение социальных условий | Классные руководители | |
| 3. | Вторая неделя месяца | Организация работы детского актива ОО | Обучающиеся | Включение в воспитательную систему ОО | Классные руководители | |

| | | | | | | |
|----|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 4 | В течение месяца | Участие в воспитательных мероприятиях, проводимых ОО | Обучающиеся | Включение в воспитательную систему ОО | Классные руководители | |
| 5. | В течение месяца | Совместная подготовка к участию обучающихся в конкурсах | Обучающиеся | Включение обучающихся, педагогов в совместную деятельность | Администрация Классные руководители | |
| 6. | В течение месяца | Подготовка и проведение классных мероприятий | Обучающиеся | Установление контакта с обучающимися, педагогами | Администрация Классные руководители | |
| 7. | 12.04 | День космонавтики, 65 лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли | Обучающиеся | Формирование ценностного отношения к наследию своей страны через знакомство с достижениями выдающихся ученых и инженеровконструкторов, космонавтов | Администрация, классные руководители, педагогорганизатор, детский актив, родительский актив | |
| 8. | 14.04 | 160 лет со Дня Рождения П. А. Столыпина, русского государственного деятеля | Обучающиеся | Формирование ценностного отношения к наследию своей страны через знакомство с достижениями соотечественника | Администрация, классные руководители, педагогорганизатор, детский актив, родительский актив | |
| 9. | 19.04 | День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войне | Обучающиеся | Расширение информационного поля участников и сохранение исторической памяти о Великой Отечественной войне | Администрация, классные руководители, педагог-организатор, детский актив, родительский актив | |

| | | | | | | |
|-----|-------|----------------------------------|-------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 10. | 22.04 | Всемирный день Земли | Обучающиеся | Формирование экологического воспитания | Администрация, классные руководители, педагогорганизатор, детский актив, родительский актив | |
| 11. | 27.04 | День российского парламентаризма | Обучающиеся | Формирование гражданской идентичности | Администрация, классные руководители, педагогорганизатор, детский актив, родительский актив | |

4. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации

| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
|----|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------|
| 1. | В течение месяца | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Адаптация к профессиональной деятельности | Муниципальный координатор | |
| 2. | В течение месяца | Разместить информацию в официальной группе школы в VK | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Размещение фотографий, видео с проведенных мероприятий, информации о | Советник директора, Актив школы | |

Май

1.Административная работа

| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
|----|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------|
| 1. | Первая неделя месяца | Проверка выполнения планов работы классных руководителей | Педагогические работники | Изучение воспитательной системы ОО | Администрация | |
| 2 | В течение месяца | Участие в административных совещаниях | Администрация | Изучение административной системы управления | Администрация Педагогические работники | |
| 3. | В течение месяца | Участие в работе штаба по воспитательной работе | Педагогические работники | Совместное планирование | Администрация Педагогические работники | |
| 4. | В течение месяца | Участие в обсуждении взаимодействия с другими социальными институтами по реализации воспитательной работы | Администрация Педагогические работники | Включение родителей обучающихся в формирование образовательных запросов, реализацию воспитательной деятельности | Администрация | |
| 5. | Первая неделя месяца | Выполнение рабочих программ внеурочной деятельности | Педагогические работники | Изучение воспитательной системы ОО | Администрация | |
| 6. | В течение месяца | Формулирование и обсуждение предложений в план воспитательной работы | Педагогические работники | Формирование (корректировка) воспитательной системы ОО | Администрация | |

2. Информационно-просветительская работа

| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
|---|------|-------------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------------|
|---|------|-------------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------------|

| | | | | | | |
|----|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--|
| 1. | В течение месяца | Работа с родителями обучающихся через родительские собрания, классные комитеты | Родители обучающихся | Работа с родителями обучающихся, изучение работы классных руководителей | Администрация | |
| 2. | Конец учебного года | Участие в заседаниях родительских комитетов, советов как общешкольных, так и классных | Родители обучающихся | Изучение проблем семейного и общественного воспитания | Классные руководители | |
| 3. | В течение месяца | Изучение контента в социальных сетях, сайта ОО | Участники образовательных отношений | Анализ информационного воспитательного контента | Администрация Педагогические работники | |
| 4. | Первая неделя месяца | Результаты работы школьной медиа-службы, школьного актива. | Обучающиеся | Анализ информационного воспитательного контента | Администрация Педагогические работники | |

1. Педагогическая работа

| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
|----|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------|
| 1. | В течение месяца | Работа с активом обучающихся | Обучающиеся | Планирование деятельности по подготовке мероприятий, корректировка плана | Классные руководители | |
| 2. | В течение месяца | Проведение мероприятий по инициативе обучающихся | Обучающиеся | Поддержка социальной инициативы обучающихся, организация совместной деятельности | Классные руководители | |
| 3. | В течение месяца | Проведение воспитательных мероприятий в соответствии с календарным планом воспитательной работы на год | Обучающиеся | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Классные руководители | |

| | | | | | | |
|----|------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 4. | В течение месяца | Проведение мероприятий по реализации проектов детских общественных объединений | Обучающиеся | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация Классные руководители | |
| 5. | В течение месяца | Подготовка и проведение выпускных вечеров по инициативе обучающихся в параллели | Обучающиеся | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация педагоги | |
| 6. | 01.05 | Праздник Весны и Труда | Обучающиеся | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация, классные руководители, педагогорганизатор, детский актив, родительский актив | |
| 7. | 09.05 | День Победы | Обучающиеся | Формирование патриотического воспитания, сохранение исторической памяти о Великой Отечественной войне и семейных ценностей | Администрация, классные руководители, педагогорганизатор, детский актив, родительский актив | |
| 8. | 19.05 | День детских общественных организаций России. День музеев. | Обучающиеся | Художественноэстетическое развитие обучающихся | Администрация, классные руководители, педагогорганизатор, детский актив, родительский актив | |

| | | | | | | |
|-----|-------|-----------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 9. | 24.05 | День славянской письменности и культуры | Обучающиеся | Формирование гражданской идентичности | Администрация, классные руководители, педагогорганизатор, детский актив, родительский актив | |
| 10. | 25.05 | Последний звонок | Обучающиеся | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация, классные руководители, педагогорганизатор, детский актив, родительский актив | |

4. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации

| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении |
|----|------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------|
| 1. | В течение месяца | Анализ работы Штаба воспитательной работы | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Анализ профессиональной деятельности | Муниципальный координатор | |
| 2. | В течение месяца | Разместить информацию в официальной группе школы в VK | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Размещение фотографий, видео с проведенных мероприятий, информации о | Советник директора, Актив школы | |

Составила советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

_____ / Говорухина Е. П.