

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №7 имени Сергея Петровича Ионова»
города Сорочинска Оренбургской области (МАОУ «СОШ № 7»)
461900, г.Сорочинск, ул. К.Маркса,18
Тел./факс 8-35346-4-15-70 s07school@yandex.ru

П Р И К А З

№ 13 от 01.09.2023 г.

«О работе с персональными данными»

В соответствии с Федеральным законом №152–ФЗ от 27.07.2006г. «О персональных данных» и Федеральным законом от 30 декабря 2020 г. № 519-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О персональных данных», в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Работу по защите персональных данных в 2023-2024 учебном году вести согласно действующим локальным актам: «Положение о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных работников МАОУ «СОШ №7», «Положение о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных обучающихся и сотрудников МАОУ «СОШ №7», перечня конфиденциальной информации о сотрудниках и учащихся школы
2. Утвердить список сотрудников школы, допущенных к обработке персональных данных (Приложение 1),
3. Определить место хранения конфиденциальной информации о сотрудниках и учащихся школы (Приложение 2).
4. Назначить ответственным за организацию обработки персональных данных в школе Сидорову Н.А., заместителя директора.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «Средняя
общеобразовательная школа №7»
города Сорочинска
Оренбургской области

С.В.Милова

С приказом ознакомлены:

Штакина Н.П.
Матросова Л.А.
Визгалина М.Н.
Говорухина Е.П.

Шафигина Р.Р.
Черных Л.Б.
Чахеев А.М.
Урюпина О.А.

Сидорова Н.А.
Герцева Л.Н.
Добрынинская Е.В.
Родкина Н.П.

Список

сотрудников ОУ, допущенных к обработке персональных данных и ответственных за обеспечение конфиденциальности персональных данных

| № п/п | ФИО, должность | Персональные данные | Документы |
|-------|---|---|--|
| 1. | Милова С.В., директор | персональные данные работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ | - книга регистрации и выдачи аттестатов |
| 2. | Штакина Н.Н., секретарь | персональные данные работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ | - личные дела учащихся; - личные дела работников школы; - карточка унифицированной формы Т-2; - трудовые книжки; - медицинские книжки; - приказы по личному составу сотрудников; - трудовые договоры; - электронная база данных по работникам ОУ; - электронная база данных по учащимся ОУ; - алфавитная книга. |
| 3. | Сидорова Н.А., заместитель директора | персональные данные работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ | - личные дела учащихся; - личные дела работников школы; - классные журналы 8-11 классов; - официальный сайт ОУ; - электронная база данных по работникам школы; - электронная база данных по учащимся школы; - база данных ЕГЭ, ГИА; - электронные дневники учащихся и электронные журналы |
| 4. | Шафигина Р.Р., методист ИКТ | персональные данные работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ | - электронная база данных по работникам школы; - электронная база данных по учащимся школы; - электронные дневники учащихся и электронные журналы; - база данных ЕГЭ, ГИА; |
| 5. | Матросова Л.А., заместитель директора | персональные данные работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ | - личные дела учащихся; - личные дела работников школы; - классные журналы 5-7 классов; - официальный сайт ОУ; - сведения ЦПМПК, ППК; - электронная база данных по работникам школы; - электронная база данных по учащимся школы; - электронные дневники учащихся и электронные журналы; - аттестация и повышение квалификации педагогов; - данные о наградах и достижениях педагогов |
| 6. | Черных Л.Б., заместитель директора | персональные данные работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ | - личные дела учащихся; - личные дела работников школы; - классные журналы 1-4 классов; - официальный сайт ОУ; - электронная база данных по работникам |

| | | | |
|-----|--|---|---|
| | | | <p>школы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - электронная база данных по учащимся школы; - сведения ЦПМПК, ППк; - электронные дневники учащихся и электронные журналы |
| 7. | Герцева Л.Н., заместитель директора | персональные данные работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ | <ul style="list-style-type: none"> - личные дела учащихся; - личные дела работников школы; - официальный сайт ОУ; - электронная база данных по работникам школы; - электронная база данных по учащимся школы; - сведения ПМПК; - электронные дневники учащихся и электронные журналы; |
| 8. | Визгалина М.Н., заместитель директора | персональные данные работников | <ul style="list-style-type: none"> - электронная база данных по работникам школы; - паспорт ОУ. - все персональные данные на работников школы, относящихся к техперсоналу |
| 9. | Чахеев А.М., заместитель директора | персональные данные работников | <ul style="list-style-type: none"> - личные дела учащихся; - электронная база данных по работникам школы; - паспорт безопасности ОУ - электронная база данных по учащимся школы; - личные карточки военнообязанных |
| 10. | педагог-психолог; Добрынинская Е.В., Родкина Н.П., социальные педагоги | персональные данные работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ | <ul style="list-style-type: none"> личные дела учащихся; - классные журналы; - индивидуальные карты социально-, психологического сопровождения; - данные о социальных и жилищно-бытовых условиях - медицинские карты; - база данных по малообеспеченным, многодетным семьям, семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации; - сведения ПМПК; - данные на учащихся, необходимые для льготного питания |
| 11. | Руководители школьных методобъединений | персональные данные учителей 1-11 классов, обучающихся ОУ | - документы по работе методического объединения ОУ |
| 12. | Классные руководители 1-11 классов | персональные данные обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ | <ul style="list-style-type: none"> - личные дела учащихся; - классные журналы; - электронные дневники учащихся и электронные журналы; |
| 13. | Говорухина Е.П., председатель профсоюзного комитета | персональные данные работников ОУ | - личные дела работников школы |
| 14. | Урюпина О.А., педагог- библиотекарь | персональные данные работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) ОУ | - личные карточки учащихся |

**Место хранения конфиденциальной информации
о сотрудниках и учащихся школы**

| № | Документы | Место хранения |
|----------|--|--|
| 1. | - аттестаты; - книга выдачи аттестатов; | Сейф в кабинете директора |
| 2. | - личные дела учащихся; - личные дела работников школы; | Шкаф в кабинете секретаря |
| 3. | - карточка унифицированной формы Т-2; - трудовые книжки; - алфавитная книга; -приказы по личному составу сотрудников; - трудовые договоры; | В личном деле сотрудников Шкаф в кабинете секретаря Шкаф в кабинете секретаря, архив Архив В личном деле сотрудников |
| 4. | - классные журналы 1-11 классов прошлых годов; | Архив |
| 5. | - официальный сайт ОУ; - электронные дневники учащихся и электронные журналы; | Компьютер в кабинете секретаря |
| 6. | - электронная база данных по работникам школы; | Компьютер в кабинете секретаря |
| 7. | - электронная база данных по учащимся школы; | Компьютер в кабинете секретаря |
| 8. | - медицинские книжки; - медицинские карты учащихся; | Кабинет директора Медицинский кабинет |
| 9. | - сведения ЦПМПК, ППК; | Шкаф в кабинете психолога |
| 10. | - база данных ЕГЭ, ГИА; | Компьютер в кабинете секретаря |
| 11. | - классные журналы 1-11 классов; | Учительская |
| 12. | - статистический отчет ОШ1, РИК-86 с приложениями; | Методический кабинет |
| 13. | - база данных по малообеспеченным, многодетным семьям, семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации; - индивидуальные карты социально-, психологического сопровождения; - данные о социальных и жилищно-бытовых условиях | Кабинет педагога-психолога |
| 14. | -документы по работе школьных методических объединений | Методический кабинет |