

Анализ работы библиотеки МАОУ «СОШ № 7» за 2023 – 2024 учебный год.

Школьная библиотека является структурным подразделением школы, осуществляющим руководство образовательной деятельностью в сфере формирования информационной культуры школьников и обеспечение учебно – воспитательного процесса информационно – документальной литературой. Эта структура многофункциональна: здесь и библиотечный фонд, фонд учебников, периодика, CD – носители информации, медиатека, Интернет.

Школьная библиотека работала по плану, утвержденному директором школы, опираясь на разделы общешкольного плана.

Основными направлениями деятельности библиотеки являлись:

- обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечного информационно-библиографического обслуживания обучающихся и других категорий читателей;
- оказание помощи в деятельности учителей и обучающихся в образовательных проектах;
- формирование у читателей традиционных и освоение новых библиотечных технологий. Обеспечение возможности наиболее полного и быстрого доступа к документам;
- оказание методической консультационной помощи педагогам, родителям, обучающимся в получении информации;
- сбор, накопление и обработка информации и доведение её до пользователя;
- проведение внеклассной работы на базе источников информации, имеющихся в библиотеке;
- развитие содержательного общения между пользователями, воспитание культуры общения;
- осуществления государственной политики в сфере образования через библиотечно-информационное обслуживание пользователей, обеспечение их права на свободное и бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, гарантированное государством.

На 05.06.2024 года общий фонд библиотеки составил 27455 экземпляров книг: 15177 экземпляров – учебники, 12278 экземпляров – книги, брошюры, энциклопедии; 47 экземпляров – аудио и видеоматериалы, 496 экземпляров – CD-ROM.

Списания учебной, художественной, методической, справочной литературы в этом учебном году не было.

Материально – техническое обеспечение библиотек.

Библиотека корпуса № 2 оснащена компьютером, подключённым к сети ИНТЕРНЕТ, и принтером, библиотека корпуса № 1 оснащена тремя компьютерами, которые подключены к сети ИНТЕРНЕТ, МФУ, большим набором современной справочной, энциклопедической литературы по предметам, исторической литературой. Также имеются видеофильмы по русскому языку и литературе для 10-х классов, предметные и научно – познавательные CD-ROM диски.

В библиотеке корпуса № 1 имеется небольшой читальный зал на 10 посадочных мест, где обучающиеся работают над проектами, докладами, исследовательскими работами, рефератами, презентациями. Все читатели имеют возможность пользоваться библиотечно - информационными ресурсами библиотеки вне зависимости от её вида и носителя.

Выделено несколько групп пользователей библиотеки:

- 1 группа – учащиеся начальной школы (169 человек);
- 2 группа – учащиеся среднего звена (346 человека);
- 3 группа – учащиеся старшего звена (43 человека);
- 4 группа – педагоги, работники школы (40 человек);
- 5 группа – другие читатели (13 человек).

Всего пользователей библиотек обоих корпусов насчитывается 611 человек.

Анализ состава читателей показал, что активными пользователями библиотеки являются учащиеся начальной школы. Учащиеся среднего и старшего звена пользуются школьной библиотекой реже, хотя в связи с переходом на новые учебные программы некоторых художественных произведений не оказалось в учебниках литературы. Поэтому посещаемость обучающимися библиотеки корпуса № 1 увеличилась. Но не все запросы читателей пришлось удовлетворить, потому что некоторых произведений в библиотеке либо не имеется, либо имеются в очень ограниченном количестве. И приходится учащимся пользоваться либо Интернетом, либо посещать библиотеки города. Активными пользователями школьной библиотеки являются преподаватели, классные руководители. Им предоставляется справочная и методическая литература, сценарии, диски, также они могут выйти в Интернет и найти необходимый материал.

При индивидуальном обслуживании читателей педагогом – библиотекарем проводятся консультации, беседы. Каждый школьник учится находить «свою книгу», высказывать своё мнение о прочитанном. Используется индивидуальный подход в работе с каждым ребёнком, чтобы с самых малых лет он получал радость от чтения дома и в школе, от непосредственного общения с родителями, учителями.

Педагогом – библиотекарем Урюпиной О.А. были проанализированы читательские формуляры и выявлены самые активные читатели. В начальной школе таковыми были учащиеся Ходжаев С. (1а кл.), Сулейманова С. (1в кл.), Кашеварова К. (1в кл.), Угрюмов В. (1в кл.), Ахвердиева Ж. (2а кл.), Шмидт А. (2а кл.), Талдыкина А. (2а кл.), Ахметдинов Е. (2а кл.), Мустозяпов А. (2а кл.), Иванов А. (2а кл.), Дементьев Р. (2в кл.), Гриднев А. (2в кл.), Махмуджонова М. (2в кл.), Кондаков З. (2в кл.), Гусев А. (2в кл.), Степаненко А. (2в кл.), Воробьева Р. (3б кл.), Сергеев А. (3б кл.), Ибрагимов

Д. (4а кл.), Мурсакулова М. (4в кл.), Ерисова Л. (4в кл.), Воробьёва А. (4в кл.).

В среднем и старшем звене – Синяшина М. (6а кл.), Миронов А. (6а кл.), Иткулова А. (6а кл.), Варданян И. (6б кл.), Махмуджонова Р. (6а кл.), Абдурахманова А. (6б кл.), Забаева О. (6б кл.), Измаилкова В. (6б кл.), Кокорина Е. (6в кл.), Пахритдинов Ж. (7а кл.), Дерепалко В. (7а кл.), Волкова А. (7а кл.), Непрокин Н. (7а кл.), Наумова М. (7а кл.), Кулаков А. (8г кл.), Аношина Н. (9а кл.), Морозов С. (9а кл.), Оборнева А. (9а кл.), Бойко А. (9а кл.), Исаева В. (10 кл.), Бикметов Д. (10 кл.),

Посещение – 1041, книговыдача – 542.

Показатели библиотечной статистики: читаемость - 16, посещаемость - 18.

Надо отметить, что очень устарел фонд художественной литературы. Последнее приобретение было в 2011 году. В предыдущие годы книги дарили выпускники на День родной школы. Теперь этого не происходит. Видимо, Интернет вытеснил печатные издания, и книга для современных людей не имеет никакого значения. Ежегодно, в школе проходит Акция «Подари книгу школьной библиотеке». В этом году Акция прошла в феврале, в Международный день дарения книг. Было подарено всего 18 книг, что в четыре раза меньше, чем в прошлом году. (Учащиеся начальной школы приносили книги, но из-за болезни педагога – библиотекаря до библиотеки их не донесли). И это снова детские книги для библиотеки корпуса № 2. Кроме того, в программу по литературе введены произведения зарубежных писателей, которых нет в библиотеке.

Широко раскрыть фонд библиотеки помогают книжные выставки, которые расположены и оформлены таким образом, чтобы привлечь внимание читателя, заинтересовать его, удовлетворить читательский интерес или информационную потребность.

В 2023 – 2024 учебном году оформлялись книжные выставки:

- Великий романист (к 195-летию со дня рождения Л.Н. Толстого)
- Комсомолу – 105 лет!
- Летописец душ народных (к 205-летию И.С. Тургенева)
- Словарь – мой верный помощник и друг
- Сельма Лагерлёф и мир её творчества
- Имя твоё неизвестно – подвиг твой бессмертен
- Герои Отечества славного
- Книги – юбиляры 2024
- Был город – фронт, Была блокада
- Отчизны верные сыны (к 35-й годовщине вывода Советских войск из Афганистана)

- Служить Отечеству – великая честь (ко Дню защитника Отечества)
- Здравствуй, Книжкаина неделя!
- В здоровом теле – здоровый дух
- Космос далёкий и близкий
- Огненные вёрсты Победы

Оформлены книжные полки:

- Поклонимся великим тем годам...
- Отчизны верные сыны (посвящена нашим землякам, погибшим во время специальной военной операции на Донбассе).
- Мир начинается с семьи

Подбирая материал к выставкам, педагог – библиотекарь старалась рассказать не только историю знаменательной даты, сообщить интересные факты, но и побеседовать с читателями и предложить литературу с выставки.

Дополняется и обновляется содержимое папок «Мы пишем, о нас пишут», «Гордимся школою своей», «Наш кадетско-полицейский класс», оформлены и также пополняются папки краеведческого материала «Они сражались за Родину», «Летопись нашего города», «Живая память» (о воинах – интернационалистах), «О комсомоле и комсомольцах», «О космосе», «Творчество наших земляков», «Творчество наших выпускников», «Они из нашего округа». Оформлена папка «Сорочинцы – герои специальной военной операции на Донбассе». Третий год педагогом – библиотекарем корпуса № 1 ведётся папка «Информация о спецоперации Российских войск на Донбассе», где размещается информация о ходе военной операции.

В текущем учебном году было проведено множество мероприятий ко дню знаменательных дат и юбилеям писателей:

- литературные часы: «Вся жизнь моя – в стихах моих» (к 100-летию со дня рождения дагестанского поэта Расула Гамзатова), «Литературное наследие. Личность. Эпоха», (к 150-летию со дня рождения русского писателя И.С. Шмелёва), «День Царскосельского Лицея», «Великий мастер языка и слова», (к 205-летию со дня рождения великого русского писателя И. С. Тургенева), «Сельма Лагерлёф и мир её творчества», (к 165 – летию со дня рождения шведской писательницы), «Басни дедушки Крылова» (к 255- летию со дня рождения), «Всемирный День писателя», «Я почитаюсь загадкой для всех, никто не разгадал меня совершенно» (к 215-летию со дня рождения Н.В. Гоголя);
- библиотечные уроки: «Путешествие в мир профессии «библиотекарь», (к Международному дню школьных библиотек), «Любимых детских книг творец», (к 120-летию со дня рождения русского писателя А.П. Гайдара);
- беседы – обзоры творчества: «Он приглашает в чудеса», (к 120-летию со дня рождения советского писателя Л.И. Лагина);

- беседы: «День памяти А.С. Пушкина», «Язык – живая душа народа» (к Международному Дню родного языка);
- беседа с использованием презентации, посвящённая 305-летию со дня написания романа Даниэля Дефо «Жизнь и удивительные приключения Робинзона Крузо»;
- беседа-знакомство «Мурзилка - друг ребят» (к 100-летию детского журнала);
- литературная игра «Весёлые ребята В.Ю. Драгунского»;
- литературный турнир «Хотим всё знать!»;
- интерактивная викторина «Непобедимый город», посвящённая 80-летию полного освобождения города Ленинграда от фашистской блокады;
- интеллектуальная игра «Страна одна – народов много!»;
- уроки мужества: «Их имена не канут в Лету...» (ко Дню Героев Отечества), «Сталинградская битва: 200 дней мужества и стойкости» (к 81-й годовщине со дня окончания Сталинградской битвы), «День юного героя-антифашиста», «Над нами сотни метров воды глубины...», посвящённый Дню памяти погибших подводников, «Державы верные сыны» (ко Дню защитника Отечества);
- информационный час «Афганистан – наша боль, мужество и память» (совместно с Говорухиной Е.П., советником директора по воспитанию).

Кроме того проводились школьные онлайн - конкурсы:

- фотоконкурс «Читающая мама - читающая семья!», посвящённый Дню матери. Результаты конкурса:

начальная школа:

1 место: Илешева Милена 4б класс (классный руководитель Черных Л.Б.);

Андреев Алексей и Душечкин Даниил 1б класс (классный руководитель Веретенникова И.В.).

2 место: Илешев Арсений 2б класс (классный руководитель Шашкова Т.А.);

Жук Лика 1б класс (классный руководитель Веретенникова И.В.).

3 место: Михеева Виктория 1а класс (классный руководитель Малкова Е.В.);

Снимщиков Георгий 1б класс (классный руководитель Веретенникова И.В.).

Основная школа.

1 место: Безчаснюк Дарья 5а класс (классный руководитель Долгих М.А.).

2 место: Бутырин Кирилл 6б класс (классный руководитель Сидорова Н.А.).

3 место: Гребенников Данила 6б класс (классный руководитель Сидорова Н.А.);

- онлайн – конкурс чтецов «Моё Оренбуржье», в котором приняли участие учащиеся 5-8 классов.

1 место – Фостяк Вероника 6в класс (классный руководитель Добрынинская Е.В.), Наумова Мария 7а класс (классный руководитель Герцева Л.Н.);

2 место – Лупова Анастасия 5в класс (классный руководитель Говорухина Елена Петровна), Прокудина Злата и Пахритдинов Жахонгирхужа 7а класс (классный руководитель Герцева Л.Н.);

3 место – Бойко Никита 6в класс (классный руководитель Добрынинская Е.В.), Казаков Андрей 8г класс (классный руководитель Солопова Ю.В.).

В мае проходил муниципальный конкурс «Самая читающая семья». Нашу школу представляла многодетная семья Месропян. Семья была награждена Грамотой за участие и подарком.

Традиционно на весенних каникулах проходила Неделя детской и юношеской книги. Мероприятия в обоих корпусах проводила педагог – библиотечарь Урюпина О.А. В начальной школе для учащихся 1-х классов была проведена литературная игра «В гостях у сказки»; для учащихся 2-х классов – литературная игра «По страницам сказок»; для 3-х классов – литературная викторина по сказкам Х.К. Андерсена; для 4-х классов – литературная игра «Денискины рассказы».

С учащимися 5-х классов была проведена литературная игра «Книжная галактика». С 6-ми классами была запланирована тематическая беседа «Фазиль Искандер: мудрец из Чегема» (к 95-летию со дня рождения писателя). Но мероприятие не состоялось в виду плохой погоды. На литературную игру «Морское путешествие по книгам Жюль Верна» пришёл один семиклассник, Уренков М. (7в класс) (также из-за плохой погоды). На читательскую конференцию по книге Р.И. Фраермана «Дикая собака Динго, или Повесть о первой любви» пришли только две восьмиклассницы (также из-за плохой погоды). Мероприятия проходили в один день, в корпусе №2, так как в корпусе № 1 был пробный ЕГЭ.

Информация о проведённых мероприятиях размещалась на сайте школы и в соцсетях.

В ноябре на базе нашей школы проходил муниципальный семинар библиотечарей «Наставничество как фактор профессионального развития школьного библиотечаря». Урюпиной О.А. был прочитан доклад на тему «Наставничество как фактор профессионального развития школьного библиотечаря». Затем ею был проведён литературный час «Сельма Лагерлёф и мир её творчества».

Под руководством педагога – библиотечаря Казаков Андрей, ученик 8г класса, писал исследовательскую работу «Василиск Команский и Евстафий Апсильский – забытые святые Абхазии» и занял 2-е место на муниципальном уровне (научно – исследовательская конференция обучающихся общеобразовательных учреждений «Шаг в будущее – 2024»).

В апреле Урюпина О.А. приняла участие в муниципальном конкурсе методических разработок «Время читать». Разработка её мероприятия была отправлена на региональный этап. Но результаты пока неизвестны.

Работа по формированию учебного фонда ведётся постоянно. Педагог – библиотекарь корпуса № 1 Урюпина О.А. формирует потребность школы в учебниках в соответствии с федеральным перечнем, сложившимся УМК школы, составляет совместно с заместителем директора по учебной работе сводный заказ школы. В этом году перечень необходимых учебников составлен и отправлен в Управление образования. Также через сервис АИС «Книгозаказ» подписан контракт на поставку 384 экземпляров учебников для учащихся 2-х классов на сумму 274137 руб. 60 коп. Сейчас готовится подписание контракта на поставку 641 экземпляр учебников для учащихся 6-х классов на сумму 440224 руб. 95 коп. Учебники по географии для 10-11 классов, основы безопасности и защита Родины для 8-11 классов поступят в школу из Министерства области. Недостающую часть учебников для учащихся других классов возьмём в августе в других школах округа в рамках муниципального обмена, и какую-то часть учебников составят сканированные формы. Учитывая всё выше написанное, думаю, что наша школа будет готова к продолжению реализации обновлённого ФГОС 2021 года.

А на сегодняшний день к новому учебному году обучающиеся обеспечены учебниками: 1-е классы (из расчёта на 80 обучающихся) – 100% ; 2-е классы – 0%; 3-и классы – 68%; 4-е классы – 79%; 5-е классы – 100%; 6-е классы – 0%; 7-е классы – 78%; 8-е классы – 85%; 9-е классы – 85%, 10 класс (из расчёта на 25 уч-ся) – 91 %, 11 класс – 84%.

Нет стопроцентной обеспеченности из-за недостаточного количества учебников практической направленности: технология, музыка, ИЗО, физическая культура. В среднем звене добавляются учебники по ОБЖ и в 7-8 классах - биологии.

В этом учебном году обеспеченность учебниками по классам составила 100 %. Такая обеспеченность была достигнута за счёт того, что было получено школой 4759 экземпляров учебников за счёт местного бюджета на сумму 3182729 рублей (вошли в программу «Капитальный ремонт школ»). Кроме того, за счёт муниципального обмена и за счёт электронных сканированных форм учебников.

На каждого пользователя заведены читательские формуляры, которые 1 раз в четверть анализируются педагогом – библиотекарем, с целью выявления должников. Сведения доводятся как до самих обучающихся, так и до классных руководителей, а затем - до родителей.

Своевременно ведётся журнал выдачи учебников, инвентарные книги, журнал регистрации вновь поступившей литературы, книга суммарного учёта, тетради учёта потерянных художественных книг и учебников и поступивших взамен утерянных.

Один раз в год проводится инвентаризация для учёта количества литературы и списания устаревшей литературы. Акты по учёту и списанию находятся в отдельной папке. Документация нормативно-правовой базы хранится в двух папках и соответствует перечню, полученному из методического отдела УО. Записи в документах производятся своевременно и аккуратно.

В текущем учебном году завучем школы Сидоровой Н.А. была проверена работа педагога - библиотекаря с читательскими формулярами, читательской активностью учащихся и ведение документации. Работа признана удовлетворительной (справка имеется). В феврале прошёл тематический контроль деятельности библиотекаря (Приказ Управления образования № 98 от 12.02.2024г). По итогам проверки написаны приказы «Изучение деятельности администраций ОО по повышению профессионального уровня библиотекарей в условиях обновлённых ФГОС» (Приказ Управления образования № 206 от 28.03.2024г.) и «О повышении профессионального уровня библиотекарей в условиях обновлённых ФГОС (школьный Приказ № 324 от 12.04.2024г.), в которых рекомендуется педагогу – библиотекарю разнообразить формы информационной деятельности библиотекарей, через организацию тематических встреч и дискуссий, организацию книжных клубов, проведение викторин и игр, а также организацию гостевых лекций и встреч со специалистами из разных областей.

В целях обеспечения сохранности библиотечного фонда педагогом - библиотекарем ведутся журналы выдачи и приёма учебников. В журналах есть список каждого класса и перечень имеющихся в библиотеке учебников. Учебники выдаются и принимаются с учётом оценки их состояния. Учащийся или родитель (законный представитель) ставит свою подпись за каждый полученный учебник. В случае плохого обращения или потери учебника виновник возмещает ущерб за свой счёт: приносит взамен учебник, равноценный по потребности, или покупает точно такой.

Каждую учебную четверть педагог – библиотекарь корпуса № 1 вместе с членами актива библиотеки проводит рейд по сохранности учебников. По итогам проверки пишутся справки, в которых отмечаются учащиеся, бережно относящиеся к учебникам, а также и те учащиеся, у кого учебники в плохом состоянии. Педагог – библиотекарь подаёт эту информацию классным руководителям, а те, в свою очередь, - родителям. В ходе проверки с учащимися проводится беседа о бережном отношении к учебникам. Но отношение к ним лучше не становится.

Перечень учебников, имеющихся в библиотеке, новое поступление учебников и список учебников, по которым будут заниматься дети в новом учебном году, размещён на стенде «Библиотека информирует» и в учительской. С этой информацией могут познакомиться не только учащиеся, классные руководители, но и родители. Составлен график сдачи и выдачи

учебников. Обмен учебников закончится 24 июня. Недостающие учебники, а также учебники на 2-е, 6-е и 10-й классы родители второклассников, шестиклассников и десятиклассники могут получить в августе. Без учебников не останется ни один обучающийся школы.

Ведётся постоянное информирование педагогического коллектива о новом поступлении в библиотеку. Такая информация своевременно вывешивается на стенде «Библиотека информирует» и размещается на школьном сайте.

В ходе анализа результатов и процесса всей деятельности отмечается сохранение проблем прошлого учебного года.

- Недостаточное комплектование фонда библиотеки художественной (корпус № 1) и справочной литературой (корпус № 2);
- Создание комфортных условий для учащихся в библиотеке (организация читального зала в библиотеке корпуса № 2);
- Совершенствование новых библиотечных технологий в проведении массовых мероприятий.

Выявлена положительная динамика по основным количественным показателям работы библиотеки.

Вывод:

1. школьная библиотека в течение года оказывала помощь учителям, классным руководителям в проведении мероприятий, классных часов, научно-исследовательских конференций, конкурсов и т.д. Производился подбор литературы; оформлялись книжные выставки, делались презентации.
2. Библиотека пропагандировала чтение. Педагог – библиотекарь старалась добиться систематического чтения, в корпусе № 1 велась работа с читательским активом.
3. Работа библиотеки проводилась в соответствии с годовым планом и планом работы школы на 2023-2024 учебный год.

Основные задачи, поставленные на этот учебный год, выполнены.

Но всё-таки невозможно решать новые задачи, стоящие перед школьной библиотекой, без существенного обновления фонда.

Цель и задачи, над которыми стоит работать в следующем учебном году

Цель: привитие интереса к чтению, привлечение читателей к активному посещению школьной библиотеки.

Задачи:

- проводить внеклассную работу на базе источников информации, имеющихся в библиотеке.
- Развивать содержательное общение между пользователями, воспитывать культуру общения.
- Продолжить работу по формированию у школьников навыков независимого библиотечного пользователя: обучению пользования носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.

- Продолжить пропаганду литературы, способствующей всестороннему развитию личности учащихся, интереса к знаниям, умению самостоятельно работать с книгой.
- Продолжать проводить рейды по проверке сохранности учебной литературы по классам.
- Принять активное участие в воспитательных мероприятиях школы.
- Продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качества обслуживания пользователей.

Основной задачей на будущий год остаётся – привлечение детей к чтению через индивидуальную и массовую работу.

Общие выводы и предложения:

1. Школьная библиотека выполняет большой объём работы по предоставлению пользователям необходимого информационного материала.
2. Возросла взаимосвязь библиотеки с педагогическим коллективом и учащимися.
3. Библиотека нуждается в пополнении фонда художественной и справочной литературой, так как много устаревшей литературы, поэтому необходимо совместно с администрацией школы и родительским активом изыскивать средства для этого.
4. Библиотека нуждается в пополнении фонда учебной литературы.
5. Продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей.

Педагог – библиотекарь Урюпина О.А.